



Slovensko društvo za terapijo s pomočjo psov  
Tačke pomagacke  
Šmartinska cesta 152, 1000 Ljubljana  
DŠ: 82939896  
SI56 0202 7025 6690 427  
info@tackepomagacke.si  
www.tackepomagacke.si  
FB Tačke pomagacke

PRISTOPNA IZJAVA  
za pasivno članstvo za fizične in pravne osebe

Ime in priimek: /

Ustanova (polno ime) OŠ BOŽIDARJA JAKCA

Ulica, hišna številka: NUSDORFERJEVA 10

Pošta in poštna številka: LJUBLJANA, 1000

Telefon: 01 520 66 50

E-naslov: andreja.butko@gmail.com

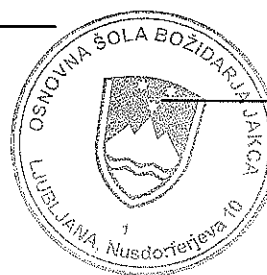
Davčna številka: 44901062

Podpisani (zakoniti zastopnik) RAVNATELJICA NATAŠA KRAJNČAN izjavljam, da se včlanjujem/o kot zgoraj navedena fizična oseba/ustanova v Slovensko društvo za terapijo s pomočjo psov Tačke pomagacke. ČLANARINO PORAVNAMO ZA LETO 2018.

Dovoljujem/o, da se zgoraj navedeni podatki in drugi podatki, ki se jih bo potrebovalo za medsebojno sodelovanje, hranijo, dopolnjujejo in uporabljajo v evidenci društva oz. v arhivu izključno za potrebe delovanja društva in se jih bo na mojo/našo pisno zahtevo v primeru izstopa iz članstva brisalo.

Letno članarino v višini 30 € bo poravnana na naslov: Slovensko društvo za terapijo s pomočjo psov Tačke pomagacke, Šmartinska c. 152, 1000 Ljubljana, TRR društva: SI56 0202 7025 6690 427.

V/na LJUBLJANI, dne 14.11.2017



Podpis: [Signature]

Žig ustanove:



Slovensko društvo za terapijo s pomočjo psov  
Tačke pomagačke  
Šmartinska cesta 152, 1000 Ljubljana  
DŠ: 82939896  
SI56 0202 7025 6690 427  
info@tackepomagačke.si  
www.tackepomagačke.si

Na podlagi Zakona o prostovoljstvu (Ur. l. RS št. 10/2011- Zprost) o izvrševanju pravic in obveznosti do prostovoljca in uporabnikov prostovoljskega dela (v nadaljevanju: Zprost)

sklepata

**Slovensko društvo za terapijo s pomočjo psov Tačke pomagačke, Šmartinska cesta 152, 1000 Ljubljana, davčna št. 82939896, registrska št. iz registra razvida humanitarnih organizacij 2198754, ki ga zastopa predsednica društva Slavica Mrkun (v nadaljevanju: društvo)**

in

**Osnovna šola Božidarja Jakca**

(naziv ustanove – v nadaljevanju: uporabnik)

**Nusdorferjeva ulica 10, 1000 Ljubljana**

(naslov)

**44901062**

(davčna številka)

**Nataša Krajncan, ravnateljica**

(ime in priimek zakonitega zastopnika)

## **Dogovor o medsebojnem sodelovanju številka 200/2017**

### **Dolžnosti uporabnika:**

- seznaniti društvo oz. prostovoljca s posebnostmi, ki se lahko pojavijo pri gibanju in delu v okolju izvajanja prostovoljske dejavnosti in bi lahko ogrožale zdravje udeležencev;
- po potrebi izvede ustrezne ukrepe za zaščito zdravja udeležencev programa prostovoljske dejavnosti;
- po navodilih društva oz. prostovoljca zagotovi prostor za varno izvajanje prostovoljske dejavnosti;
- pridobi potrebno znanje za pomoč in podporo pri izvajanju programov prostovoljske dejavnosti;
- zagotovi podporo prostovoljcu pri dejavnostih, pri katerih ni potrebno sodelovanje usposobljenega strokovnega delavca za delo z živalmi (družabništvo);
- z društvom se dogovori o obliki, pogostosti in o trajanju izvajanja prostovoljske dejavnosti;
- po predhodnem dogovoru sprejme na praktično usposabljanje pripravniški par (vodnik in pes) pod vodstvom s strani društva izbranega mentorja;

- za izvajanje prostovoljskih dejavnosti uporabnik zagotovi strokovnega delavca oziroma drugo osebo, ki bo ustrezno strokovno usposobljena.

#### **Obveznosti društva:**

- preveri, ali uporabnik zagotavlja ustrezne pogoje za opravljanje prostovoljske dejavnosti;
- zagotovi, da bodo prostovoljci pri opravljanju svojega prostovoljskega dela upoštevali Zakon o prostovoljstvu, normativne akte in navodila društva (statut, pravilnik o pripravnstvu, etični kodeks...);
- zagotovi uporabniku, glede na dogovorjeno pogostost izvajanja prostovoljske dejavnosti, zadostno število prostovoljcev;
- na delo k uporabniku napoti prostovoljce, ki bivajo najbližje, da se zmanjšajo stroški (o oddaljenosti posameznega prostovoljca društvo uporabnika predhodno seznaniti in pridobi njegovo soglasje za napotitev);
- zagotavlja, da so prostovoljci ustrezno strokovno usposobljeni ter da imajo psi veljavno veterinarsko spričevalo;
- nudi prostovoljcem pomoč pri strokovnih problemih, s katerimi se srečujejo pri delu;
- posreduje pri morebitnih nesoglasjih med prostovoljci in uporabnikom;
- zavaruje prostovoljce za morebitno nastalo škodo proti tretji osebi.

#### **Opis prostovoljskega dela, dejavnosti, izvajanje:**

Področja prostovoljskih dejavnosti, ki jih lahko izvajajo prostovoljci društva pri uporabniku so:

- terapija s pomočjo psov (AAT);
- aktivnosti s pomočjo psov (AAA);
- program R. E. A. D.;
- pes v šoli;
- družabništvo in
- osveščanje.

Izvajanje prostovoljske dejavnosti se določi v dogovoru s prostovoljcem, vendar največ 1-krat tedensko in ne manj kot 1-krat mesečno. Termine izvajanja dejavnosti uporabnik in prostovoljec dogovorita sproti. Prostovoljsko dejavnost se izvaja do preklica dogovora.

#### **Povračilo stroškov**

Prostovoljsko delo je delo, ki ga posameznik po svoji svobodni volji in brez pričakovanja plačila ali neposrednih ali posrednih materialnih koristi zase, opravlja v dobro drugih ali v splošno korist. Za prostovoljsko delo se ne šteje brezplačno opravljanje dela, za katero se prejme plačilo, druga premoženjska korist, oprostitev materialne obveznosti ali nagrada.

Zprost ter Uredba o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja - Uredba (Uradni list RS, št. 140/06 s spremembami) določata, da se lahko prostovoljcu povrnejo potni stroški, ki so potrebni, da prostovoljec pride na določeno lokacijo in opravi prostovoljno delo.

Uporabnik se s tem dogovorom zavezuje, da bo povrnil potne stroške prostovoljcu, ki bo pri njih opravljal prostovoljsko dejavnost.

Prostovoljec se lahko s pisno izjavo odpove potnim stroškom; v tem primeru društvo le-teh uporabniku ne bo zaračunavalo.

O izvajanju dejavnosti prostovoljec vodi evidenco (datum, št. ur, št. kilometrov), ki jo uporabnik s podpisom in žigom potrdi konec tekočega meseca. Na podlagi poročila o opravljenih obiskih, ki ga

mora prostovoljec poslati v tajništvo društva, slednje izda uporabniku račun za povrnitev stroškov prevoza do 15. v mesecu za pretekli mesec z rokom plačila 8 dni na poslovni račun društva. Društvo lahko od prejetega plačila za potne stroške prostovoljca, upošteva manipulativne stroške administracije, organizacije in vodenja prostovoljskega dela, v skladu s statutom društva in s sklepi organov društva ter v skladu z 12. členom ZProst.

Stroški povračila prevoza so določeni v skladu z omenjeno Uredbo na naslednji način:

- če prostovoljec uporablja lastno prevozno sredstvo, je povračilo stroškov prevoza 0,37 evra za vsak prevožen kilometer (na dan podpisa dogovora po Uredbi);
- če prostovoljec ne uporablja lastnega prevoznega sredstva, je povračilo stroškov prevoza na prostovoljsko delo do višine dejanskih stroškov za prevoz z javnimi prevoznimi sredstvi (vozovnica, račun);

#### Prekinitev dogovora:

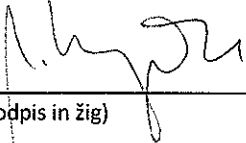
Podpisnika lahko dogovor pisno prekineta kadarkoli, še zlasti pa, če katera od podpisnic tega dogovora ne izpolnjuje vsebine dogovora, ali če pride do kakršnih koli sprememb, ki onemogočajo nadaljnje izvajanje dogovorjenih dejavnosti.

Podpisnika lahko v obojestranskem interesu z aneksom dogovor dopolnita ali spremenita. V primeru prekinitve dogovora sta podpisnika dolžna izpolniti dogovorjene medsebojne obveznosti do dneva prekinitve dogovora. S tem dogovorom preneha veljavnost dosedanjemu.

Dogovor je napisan v dveh izvodih, podpisnika prejmeta po en izvod.

Oš Božidarja Jakca  
(naziv uporabnika)

Nataša Krajncan  
Pooblaščenca oseba (ime in priimek)

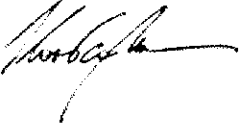
  
\_\_\_\_\_  
(podpis in žig)

Ljubljana, dne 10. 11. 2017



Slovensko društvo za terapijo s  
pomočjo psov Tačke pomagačke:

Slavica Mrkun, predsednica

  
\_\_\_\_\_  
(podpis in žig)