

ZAPISNIK

2. seje sveta zavoda OŠ Božidarja Jakca, ki je bila v sredo, 3. 3. 2021, ob 17. uri v jedilnici šole.

PRISOTNI:

Igor Pigac, Erik Adrovič, Marija Benigar Purg, Tadej Stegu, Nadja Ebner, Nina Bernard, Eva Gril, Nadja Korelc, Elvira Sušec, Diana Šerčer Stojanović.

ODSOTNI: Katarina Volčini Ratajc, Simona Ipavec Možek

VABLJENI:

ravnateljica šole – Nataša Krajnčan,
pomočnica ravnateljice – Lilijana Pesek,
računovodja – Saša Burja

Sejo je vodil predsednik sveta zavoda, gospod Igor Pigac.

K 1/

SPREJEM DNEVNEGA REDA

Predsednik sveta zavoda, gospod Igor Pigac, je člane seznanil z dnevnim redom. Povedal je, da se na dnevni red dopiše pod točko 7 – Obravnava vloge gospe Nataše Krajnčan o odstopu z delovnega mesta ravnateljice, Ocenitev delovne uspešnosti ravnateljice se prestavi na 8 točko. Predlagani in spremenjeni dnevni red so člani soglasno sprejeli.

SKLEP:

Člani sveta zavoda so spremenjeni dnevni red soglasno sprejeli.

DNEVNI RED:

1. Sprejem dnevnega reda
2. Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2020 in Program dela za leto za 2021
3. Spremembe finančnega načrta za leto 2021
4. Obravnava, pregled uresničitve sklepov in sprejem zapisnika 1.seje sveta zavoda in korespondenčne seje
5. Informacija o vpisu v 1. razred za šolsko leto 2021/2022
6. Pobude, predlogi in vprašanja
7. Obravnava vloge gospe Nataša Krajnčan o razrešitvi z delovnega mesta ravnateljice
8. Ocenitev delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2020

K 2/

OBRAVNAVA IN SPREJEM LETNEGA POROČILA ZA LETO 2020 IN PROGRAMA DELA ZA 2021

Člani sveta zavoda so Letno poročilo za leto 2020 skupaj z vabilom, prejeli po elektronski pošti. Ravnateljica Nataša Krajnčan je povedala, da je Letno poročilo sestavljeno iz poslovnega poročila, ki ga pripravi ravnateljica in katera vsebina se nanaša na realizacijo letnega delovnega načrta preteklega šolskega leta, računovodsko poročilo pa je pripravljeno na podlagi koledarskega leta. Računovodsko poročilo je na kratko članom obrazložila računovodkinja, gospa Saša Burja. Podala je sledečo informacijo:

Zaradi epidemije COVID-19 je bila likvidnost šole slaba.

MIZŠ kot naš največji financer je svoje obveznosti izpolnjeval 100 % glede na odobren sklep - potrjene sistemizacije delovnih mest in tekočih zahtevkov izplačila za jubilejne nagrade, odpravnine napredovanja v nazive oz. plačne razrede v mesecu decembru 2020. IOP obrazec smo ob koncu potrdili.

Mestna občina Ljubljana nam je vse zahtevke za leto 2020 nakazala sproti, odprte so le terjatve za plače in materialne stroški za december 2020. Z MOL smo stanje potrjevali na dan 31.10. in 31.12.2020.

Šola je tudi v letu 2020 sodelovala v programu SIO-2020 saj vodstvo šole spodbuja uporabo IKT pri pouku, Arnes je kot posrednik MIZŠ dobavil tudi dodatno računalniško opremo ob koncu leta, kjer je bila naložba v celoti financirana s strani Evropske unije iz Evropskega sklada za regionalni razvoj.

Poslovni izid za leto 2020 je izguba v vrednosti 6.092,00 €, ki je posledica epidemije COVID-19 saj je edini razlog nedelovanje kuhinje, saj so ostali fiksni stroški elektrike, ogrevanja, vode mesečno 2.172 EUR in stroški dela zaposlenih od 6.000 do 7.000 (povečanje minimalne plače).

O poslovnem poročilu pa je kratko informacijo podala ravnateljica, gospa Nataša Krajnčan.

Člane je seznanila, da smo kljub situaciji Covid-19 šolo zaključili z dobrimi rezultati, da smo se ne glede na kratke priprave v prvem marčevskem valu zmogli hitro vključiti v pouk na daljavo in da smo novo šolsko leto začeli bolj pripravljeni, z boljšo opremljenostjo in znanjem učiteljev kot učencev.

Kljub nastali situaciji smo se trudili, da smo izvedli različna tekmovanja, natečaje, ki so bila na voljo. Učencem smo želeli dati utrip, ki ni pomenil samo šolsko delo temveč tudi razbremenitev. Kljub delu na daljavo smo organizirali Jakčeve talente, zaključno prireditve ob dnevu samostojnosti in enotnosti.

Dosegli smo naziv Simbioze Giba in Simbioze šole, sodelovali v projektih Eko in Zdrave šole, Kulturne šole...

Po razpravi so člani sveta zavoda sprejeli naslednja

SKLEPA:

1.

Člani sveta zavoda so soglasno potrdili, da je vzrok za negativni izid poslovanja izključno Covid-19 (nedelovanje kuhinje), saj so ostali fiksni stroški elektrike, ogrevanja, vode mesečno 2.172 EUR in stroški dela zaposlenih od 6.000 do 7.000 (povečanje minimalne plače).

2.

Člani sveta zavoda so soglasno potrdili in sprejeli Letno poročilo za leto 2020 in Program dela za leto 2021.

K 3/ SPREMEMBE FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2021 IN KADROVSKI NAČRT ZA LETO 2021

Računovodja, gospa Saša Burja je članom sveta zavoda obrazložila tudi to točko dnevnega reda. Podala je sledečo informacijo:

Finančni načrt za leto 2021 je pripravljen na podlagi prejetega sklepa MIZŠ za obdobje 1.1.2021 do 3.9.2021 (šolsko leto 2020/2021), in prejeto višino odobrenih sredstev Mestne občine Ljubljana. Računovodkinja gospa Saša Burja je povedala, da nam bo Mestna občina za vsako spremembo višine prejetih finančnih sredstev v letu 2021 poslala rebalans. O spremembah bo svet zavoda obveščen.

Na višino sredstev, nakazane s strani Mestne občine šola nima vpliva.

Za namene investicije je bilo šoli trenutno odobreno 65.000 EUR in sicer, za prenovo dotrajane gospodinjske učilnice.

Ravnateljica, gospa Nataša Krajnčan je člane tudi seznanila, da za leto 2021 nismo planirani za obnovo telovadnice.

Računovodja je na kratko podala še informacijo o kadrovskem načrtu za leto 2021.

Predstavnica sveta zavoda, gospa Marija Benigar Purg je računovodkinjo vprašala kakšni so bili predvideni viri financiranja. Odgovor je članici podala računovodkinja, gospa Saša Burja, ki je povedala, da je bilo za to namenjenih 47,678,00 € (MOL je financirala 30.708,00 €, 11.731,00 je financiral Arnes, 1.609,00 so sredstva šolskega sklada ter 3.638,60 druga sredstva).

Po razpravi so člani sveta zavoda sprejeli

SKLEP:

Člani sveta zavoda so soglasno potrdili in sprejeli Finančni in kadrovski načrt za leto 2021.

K 4/ OBRAVNAVA, PREGLED URESNIČITVE SKLEPOV IN SPREJEM ZAPISNIKA 1. SEJE SVETA ZAVODA Z DNE, 30. 9. 2020

Na zapisnik 1. seje so člani sveta zavoda vprašali ali smo rešili problem s toplo vodo v prizidku šole.

Ravnateljica, gospa Nataša Krajnčan je povedala, da šola sama sredstev nima. Pridobljen je predračun, ki znaša 2200 €. Mestna občino Ljubljana, smo z navedenim obvestili.

Predstavnik sveta zavoda gospod, Erik Adrovič je ravnateljici predlagal, da ponovno napišemo dopis, in sicer ga naj naslovimo na župana, gospoda Zorana Jankovića. Predlagajo tudi, da morebiti zaprosimo kakšnega donatorja za pomoč. Ravnateljica je povedala, da bomo zaprosili za pomoč TE-TOL.

Tudi predsednik sveta staršev, gospod Tadej Stegu je povedal, da so zadevo obravnavali že na svetu staršev in sprejeli sklep, da to težavo šola čim prej reši.

Predstavnica zavoda, gospa Marija Benigar Purg je pripomnila, da je v zapisniku 1. seje napačno zapisan datum objave članka v reviji Demokracija, in sicer je pravilni datum 14. 11. 2019.

Na zapisnik korespondenčne seje člani sveta zavoda niso imeli pripomb.

SKLEP: člani sveta zavoda so zapisnik 1. seje z dne, 30. 9. 2020 in zapisnik korespondenčne seje z dne, 22. 12.2020 z navedenimi pojasnili soglasno sprejeli.

K 5/

INFORMACIJO O VPISU V 1. RAZRED ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022

Informacijo o vpisu za šolsko leto 2021/2022 je podala ravnateljica, gospa Nataša Krajncan. Povedala je, da je letos vpis zaradi epidemiološke situacije potekal na daljavo. Na centralni šolo imamo po sedanjih podatkih vpisanih 35 učencev; na podružnici pa 27. Tako predvidevamo, da bomo imeli na centralni šoli 2 oddelka in enega na podružnični šoli.

SKLEP:

Člani sveta zavoda so informacijo o vpisu soglasno sprejeli.

K 6/

POBUDE, PREDLOGI, VPRAŠANJA

Pri tej točki je imel vprašanje predsednik sveta zavoda, gospod Igor Pigac. Ravnateljico, gospo Natašo Krajncan je vprašal, kako se pozna finančno stanje staršev glede plačevanja obveznosti do šole in, če šola odpiše dolgove staršem, če prepozna, da so do tega upravičeni. Menil je, da je virus Covid 19 k temu močno pripomogel.

Ravnateljica je odgovorila, da se dolgovi takrat, kadar je situacija neizterljiva. V primeru nepredvidljivih situacij pa se s starši dogovarjamo za možnost plačila na obroke, oziroma se dogovarjamo za morebitno pomoč.

Gospa Marija Benigar Purg je predlagala, da do naslednje seje pridobimo podatek, koliko je takih učencev in za kolikšno časovno obdobje so dolžniki.

Ravnateljica je odgovorila, da bo navedene informacije pridobila in jih posredovala na naslednji seji.

SKLEP: Podane informacije člani sveta zavoda podpirajo in se z njimi strinjajo.

K 7/

OBRAVNAVA VLOGE GOSPE NATAŠE KRAJNCAN O ODSTOPU Z DELOVNEGA MESTA RAVNATELJICE

Predsednik sveta zavoda, gospod Igor Pigac je člane sveta zavoda seznanil, da je ravnateljica, gospa Nataša Krajncan na svet zavoda naslovila vlogo, da se jo razreši s funkcije, delovnega mesta ravnateljice, in sicer s 30. 6. 2021 iz osebnih razlogov.

Kratko obrazložitev o odstopu je podala še ravnateljica, gospa Nataša Krajncan sama. Za vršilko dolžnosti je predlagala gospo, Elviro Sušec, ki je bila z navedeno informacijo že predhodno seznanjena.

Gospa Elvira Sušec, je članica šole v svetu zavoda, zato bo potrebno razpisati tudi nadomestne volitve za novega člana s strani šole. Gospa Elvira Sušec bo na osnovi navedene informacije sveu zavoda podala izjavo, da odstopa kot predstavnica zavoda v svetu. Po prejemu izjave se sprejme sklep o razpisu volitev za novega člana.

Predsednik sveta zavoda, gospod Igor Pigac je člane pozval, da z dvigom rok potrdijo, da se z razrešitvijo gospe Nataše Krajncan z delovnega mesta ravnateljice strinjajo.

Ugotovljeno je bilo, da se z odstopom z delovnega mesta ravnateljice, gospe Nataše Krajnčan strinjajo vsi prisotni člani sveta zavoda (prisotnih 10), odsotna je bila 1 članica. Proti ali vzdržan ni bil nihče.

Predsednik sveta zavoda, gospod Igor Pigac se je ravnateljici, gospe Nataši Krajnčan zahvalil za dosedanje, 13 letno uspešno delo in vodenje zavoda.

SKLEP: Vsi prisotni člani sveta zavoda (10 prisotnih) se strinjajo z razrešitvijo ravnateljice, gospe Nataša Krajnčan s funkcije delovnega mesta ravnateljice s 30. 6. 2021. Odsotna 1 predstavnica sveta zavoda.

Predsednik sveta zavoda, gospod Igor Pigac je člane ponovno pozval, da z dvigom rok potrdijo, da se za vršilko dolžnosti za funkcijo delovnega mesta ravnateljice potrdi gospo Elviro Sušec, in sicer za 1 leto od 1. 7. 2021 do 30. 6. 2022.

Na podlagi dviga rok je bilo ugotovljeno, da se za vršilko dolžnosti za delovno mesto ravnateljice potrdi gospo Elviro Sušec, in sicer za 1 leto od 1. 7. 2021 do 30. 6. 2022. Z navedenim so se vsi prisotni člani sveta zavoda (prisotnih 10) strinjali. Odsotna je bila 1 članica. Proti ali vzdržan ni bil nihče.

SKLEP: Vsi prisotni člani sveta zavoda (10 prisotnih) se soglasno strinjajo, da se za vršilko dolžnosti funkcije delovnega mesta ravnateljice potrdi gospo Elviro Sušec, in sicer za obdobje 1 leta od 1. 7. 2021 do 30. 6. 2022.

Gospa Elvira Sušec mora na svet zavoda nasloviti pisno izjavo o dostopu z mesta člana sveta zavoda, kot predstavnica šole.

K8/ OCENITEV DELOVNE USPEŠNOSTI RAVNATELJICE

Ravnateljica in računovodkinja sta predstavili postopek ocenjevanja redne delovne uspešnosti. V skladu z določbami ZSPJS ravnateljem ponovno pripada del plače za redno delovno uspešnost za obdobje od 1. 7. 2020 do 31. 12. 2020, ki se bo izplačal v letu 2021, na podlagi poslovnega poročila za leto 2020. Za delovno uspešnost ravnateljev se lahko nameni najmanj 2% oziroma, če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5 % njihove letne osnovne plače oziroma za leto 2020 osnovne plače v obdobju od 1. 7. 2020 do 31. 12. 2020. Ga. ravnateljica je pripravila pisni povzetek izpolnitve letnega programa dela ter zagotavljanja dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda.

Po obrazložitvi je ravnateljica sejo zapustila.

Predsednik sveta šole, gospod Igor Pigac je odprl razpravo.

Predstavnica zavoda, gospa Marija Benigar Purg je menila, da je ravnateljica upravičena do 5 % delovno uspešnost, še posebej v situaciji, ko funkcijo zapušča. Enakega mnenja so bili tudi ostali člani sveta zavoda.

SKLEP:

1.

Na podlagi razprave in soglasnega strinjanja članov sveta zavoda ravnateljici za leto 2020 določi 5 % delovno uspešnost.

Prisotnim članom sveta zavoda je tajnica razdelila še obrazce za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2020, ki je bilo tajno. To glasovanje pa ne bo vplivalo na prejšnjo določitev – sklep 1.

2.

Po podpisu obrazca s strani predsednika sveta zavoda, gospoda Igorja Pigaca glede delovne uspešnosti ravnateljice, gospe N. Krajnčan, za leto 2020 tajnica oceno pošlje na Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Seja sveta zavoda je bila zaključena ob 18.10 uri

ZAPISNIKARICA
MAJDA BABNIK

Majda Babnik

PRESEDNIK SVETA ZAVODA
IGOR PIGAC

